

Nr sprawy: 6/2024/ZP

Na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (T. J. Dz. U. 2024 poz. 1320) zwanej dalej ustawą, Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Tykocińskiej 34

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:  
**PODSTAWOWYM**

*o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych*

**Na: Dostawę środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki dla SZPZLO Warszawa Białołęka-Targówek**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
39.00.00.00 - 2

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdził dnia 27.11.2024 r.

Dyrektor SZPZLO Warszawa Białołęka-Targówek  
Marcin Jakubowski

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek

ul. Tykocińska 34

03-545 Warszawa

Tel. 22 518-26-41

REGON: 145950090

NIP: 524-27-48-756

www.zozbt.waw.pl

e-mail: sekretariat@zozbt.waw.pl

### II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl/>

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie będzie prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275, ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (T. J. Dz. U. 2024 poz. 1320), o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 przedmiotowej ustawy, tj. poniżej kwoty 215 000 euro.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki w jednostkach organizacyjnych SZPZLO Warszawa Białołęka-Targówek, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 4 do SWZ.
2. Niniejsze zamówienie zostało podzielone na 2 następujące części:
  - 1) Część 1 – dostawa środków chemicznych do utrzymania czystości w jednostkach organizacyjnych SZPZLO W BT – szczegółowy wykaz środków chemicznych zawiera załącznik nr 2 do SWZ dla części 1;
  - 2) Część 2 – dostawa artykułów do utrzymania higieny i estetyki w jednostkach organizacyjnych SZPZLO W BT – szczegółowy wykaz artykułów zawiera załącznik nr 2 do SWZ dla części 2;
3. Klasyfikacja zamówienia wg wspólnego słownika zamówień (CPV):
  - 1) główny kod:  
39.00.00.00-2 meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

- 39.80.00.00-0 środki czyszczące i polerujące
- 39.20.00.00-4 wyposażenie domowe
- 2) dodatkowe kody - część 1:
  - 39.83.00.00-9 środki czyszczące
  - 39.83.20.00-3 produkty do zmywania naczyń
  - 39.83.30.00-0 produkty zapobiegające osiadaniu kurzu
- 3) dodatkowe kody - część 2:
  - 39.22.00.00-0 sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe
  - 39.22.40.00-8 miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju
  - 19.52.00.00-7 produkty z tworzyw sztucznych
  - 39.52.58.00-6 ściereczki do czyszczenia
- 4. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy a jego poszczególne elementy muszą znajdować się w opakowaniach zabezpieczających przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
- 5. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych.
- 6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
- 8. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszej SWZ.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas określony tj. od dnia 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

## **VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.
4. Zmiana umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

## **VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
  - ezamowienia - <https://ezamowienia.gov.pl/>;
  - poczty elektronicznej, email: sekretariat@zozbt.waw.plWe wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania z ezamowienia).
2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu ezamowienia.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do e-zamówienia.
6. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w ezamowienia klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem ezamowienia, pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
8. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (złożyć ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w tym środki ochrony prawnej) akceptuje warunki korzystania z ezamowienia, oraz uznaje je za wiążące.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z ezamowienia, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający nie jest podmiotem odpowiedzialnym za działanie ezamowienia.
12. Pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> znajduje się instrukcja korzystania z ezamowienia.

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Agnieszka Kubicz

**Godziny pracy:** 8:00 - 15:00, tel.: 22-518-26-43

Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane w formie wskazanej w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszej SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **WYMOGI FORMALNE OFERTY**

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - 1) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SWZ zostaną odrzucone;
  - 2) oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 3) każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe, a także podmiotowe środki dowodowe i pozostałe dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na egzamin, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

5. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, można uznać kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych np. skan, fotografię zrobioną aparatem cyfrowym. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (na zasadach określonych przepisami ustawy Pzp) albo przez Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ustępach powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. Zaleca się, aby materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty (załączone jako osobny plik).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11. Przedstawiając wyjaśnienia i ewentualne dowody Wykonawca powinien szczegółowo wykazać:
  - 1) czy informacja stanowi informację techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informację posiadającą wartość gospodarczą, np. poprzez wskazanie, które z podanych danych technicznych, technologicznych, czy organizacyjnych zawarte w tych dokumentach stanowią taką wartość,
  - 2) czy informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób (w szczególności czy w/w informacje nie są dostępne na stronach internetowych),
  - 3) czy uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów),
  - 4) czy wykorzystanie lub ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa następuje za zgodą uprawnionego do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi i nie narusza obowiązku ograniczenia ich wykorzystywania lub ujawniania wynikającego z ustawy, czynności prawnej lub z innego aktu.
12. Brak wykazania bądź niewystarczające wyjaśnienia i dowody, iż informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie powodowało, iż art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania, a dokumenty (informacje), które zostały w nieprawidłowy sposób zastrzeżone zostaną udostępnione innym Wykonawcom oraz podmiotom składającym wnioski o ich udostępnienie.
13. Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje składane w drodze wyjaśnień (w trybie art. 223, art. 224 ustawy Pzp) lub uzupełniając/składając dokumenty (w trybie art. 126, art. 128 ustawy Pzp) w osobnym zaszyfrowanym pliku, jako „Tajne” powinien nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem egzaminatora.



UWAGA – Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na ezamowienia, w szczegółach danego postępowania.

16. Ofertę/wniosek należy sporządzić w języku polskim.
17. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP.
18. Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
19. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
20. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

### **FORMA DOKUMENTÓW**

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
2. Dokumenty w formacie „.pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, **IZ**.
7. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania metody podpisania plików oferty.

10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ezamowienia. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na ezamowienia, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy złożyć do dnia 06.12.2024 r. do godz. 12:00 na stronie internetowej prowadzonego postępowania (ezamowienia) pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.

3. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania został opisany w Regulaminie korzystania z egzaminu oraz instrukcji dostępny pod linkiem: <https://egzamin.gov.pl/pl/instrukcje/>.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (egzaminu).
5. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
6. Oferty przesłane faxem, e-mailem lub w formie papierowej nie będą rozpatrywane. Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów prawa.

## **XII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.12.2024 r., o godzinie 12:30.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na egzaminu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zgodnie z przepisem art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie warunki, o których mowa art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Podana cena jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (T. J. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
3. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich (PLN). Cena oferty musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.
4. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.
5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą oraz wykonaniem przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.

6. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (T. J. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
7. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
8. W przypadku omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Ocena oferty (OO)= cena (C) + termin realizacji zamówienia (R)

2) Cena - 60%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „cena” wynosi 60.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Wyniki będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku (od 5 w górę).

- 3) Termin realizacji zamówienia – 40%:

–Dostawa w terminie od 1 do 2 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt.

–Dostawa w terminie od 3 do 4 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt.

–Dostawa w terminie powyżej 5 dni – 0 pkt.

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia - 7 dni.

Ocena łączna oferty OO = C + R

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 6.3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

### **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy w trakcie trwania postępowania nie podlegają negocjacjom.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może

dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XVIII. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę przystępującego do postępowania.

## **XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA, WIZJA LOKALNA ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp (zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy).

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
9. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Cena wyrażona ma być w złotych polskich, wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

## **XX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

#### **1. Dokumenty stanowiące ofertę.**

- 1) Wypełniony druk oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto, brutto, termin realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy (*sporządzony poza ezamowieniem*).
- 2) Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy – Załącznik nr 2 do SWZ (*sporządzony poza ezamowieniem*).

#### **2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.**

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w niniejszej SWZ według załącznika nr 3 do SWZ.



- 2) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- 3) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby; ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

### **3. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### **4. Podmiotowe środki dowodowe.**

- 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP – **załącznik nr 5 do SWZ**
- 3) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **ZAŁĄCZNIK nr 6** do SWZ;

*W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie, o którym mowa powyżej w części odnoszącej się do braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. A i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
9. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w załączniku nr 3 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
11. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2.1, powinno być ważne na dzień składania ofert oraz składane w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. i 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców. W przypadku braku informacji w tej sprawie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom.

## **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu wobec których Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

## **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. XX.2.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XXI. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Wyjaśnienia treści SWZ:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ;
  - 2) Zgodnie z art. 284 ustawy PZP, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. b, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. b, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
  - 4) przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w lit. c, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ.
5. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
6. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

## **XXII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem ezamowienia. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na ezamowienia.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **XXIII. INNE INFORMACJE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek, ul. Tykocińska 34, 03-545 Warszawa;***
- inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest p. Natalia Petryk - Sadowska, z którą można kontaktować się e-mailem: [biuro@systemyzarzadzania.com.pl](mailto:biuro@systemyzarzadzania.com.pl)

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki dla SZPZLO Warszawa Białołęka-Targówek”**, prowadzonym w trybie podstawowym;
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XXIV. ZAŁĄCZNIKI:**

- |                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| 1. ZAŁĄCZNIK NR 1 | - | DRUK FORMULARZA OFERTY                        |
| 2. ZAŁĄCZNIK NR 2 | - | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / FORMULARZ CENOWY |
| 3. ZAŁĄCZNIK NR 3 | - | WZÓR OŚWIADCZENIA                             |
| 4. ZAŁĄCZNIK NR 4 | - | WZÓR UMOWY                                    |
| 5. ZAŁĄCZNIK NR 5 | - | OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA       |
| 6. ZAŁĄCZNIK NR 6 | - | OŚWIADCZENIE GRUPA KAPITAŁOWA                 |

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<h2>Formularz Oferty</h2>
----------------------------	---------------------------

**Zamawiający:**

**Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów  
Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-  
Targówek**  
ul. Tykocińska 34  
03-545 Warszawa

***Składając ofertę w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.: „Dostawa środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki dla SZPZLO Warszawa Białołęka-Targówek” – nr postępowania: 6/2024/ZP***

***my niżej podpisani:***

**Wykonawca (1):** .....  
adres ul. ....  
kod ....., miasto ....., kraj .....  
nr telefonów ....., nr faksu .....  
NIP ....., REGON .....  
adres e-mail *(do kontaktów z Zamawiającym)*: .....  
adres skrytki e-ePUAP:  
.....

**Wykonawca 2 \*:** .....  
adres ul. ....  
kod ....., miasto ....., kraj .....  
nr telefonów ....., nr faksu .....  
NIP ....., REGON .....  
adres e-mail *(do kontaktów z Zamawiającym)*: .....  
adres skrytki e-pap: .....

**Pełnomocnik \*\*** do reprezentowania Dostawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego: .....

adres ul. ....

kod ....., miasto ....., kraj .....

nr telefonów ....., nr faksu .....

NIP ....., REGON .....

adres e-mail (do kontaktów z Zamawiającym): .....

adres skrytki e-ePUAP: .....

\* Wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego

### I. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ i Opisem przedmiotu zamówienia

<b>Dostawa środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki dla SZPZLO</b>			
<b>Warszawa Białoleka-Targówek</b>			
Część 1	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN	Termin realizacji zamówienia
	..... PLN	..... PLN	..... dni
Część 2	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN	Termin realizacji zamówienia
	..... PLN	..... PLN	..... dni

### II. Oświadczenia

**Wykonawca składając ofertę oświadcza, że:**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy.
2. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy, bądź w przypadkach, o których mowa w SWZ) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do postanowień wzoru umowy, w terminach i sposób przewidziany w tym wzorze.
3. Zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi. Dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.
4. Zapoznał się z projektowanymi postanowieniami umowy załączonymi do dokumentacji postępowania i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia



umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
6. Firma, którą reprezentuję, w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) jest:
- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
  - małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
  - średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
  - żadne z powyższych.

*należy postawić „X” przy właściwym kwadracie*

7. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie powierzmy Podwykonawcom / nie powierzmy Podwykonawcom (niepotrzebne skreślić)

Powierzmy następujący zakres prac w zakresie ..... Podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG i zakres):

- 1) .....
- 2) .....

8. Oferta zawiera na stronach od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w SWZ. Poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....
- informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....
- informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:  
.....
- inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

.....  
Jednocześnie oświadczam(y), że ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

9. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

### III. **Spis treści**

**Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**Uwaga:** Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z innymi dokumentami określonymi w SWZ.

Zamawiający zaleca, aby podpis złożony był na podpisywanym dokumencie PDF (podpis wewnętrzny) – taki sposób podpisu umożliwi szybką i prawidłową weryfikację.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/  
FORMULARZ CENOWY**

## Część 1

L.p	NAZWA ARTYKUŁU	Jednostka miary	Producent i nazwa oferowanego artykułu	Szacowana ilość 01.01.2025 - 31.12.2026	Cena netto za szt.	VAT	Cena brutto za szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wybielacz uniwersalny w płynie, opakowanie 1 l, najbardziej efektywny na usuwanie plam z białych tkanin, wybielacz z unikalnym systemem ochrony tkanin, bezpieczny dla tkanin oraz pralki, doskonały w utrzymaniu bieli podczas każdego prania, łatwy w użyciu, może służyć również do sanitariatów, podłóg oraz ścian, do rozcieńczania, składniki: węglan sodu < 5%, wodorotlenek sodu < 1%, podchloryn sodu (roztwór aktywnego chloru) < 5%	szt.		250					
2	Mleczko do czyszczenia, o pojemności 700 ml, może być stosowane do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych, chromowanych i tworzyw sztucznych, np.: kuchenek, zlewów, wanien, płytek ceramicznych (za wyjątkiem powierzchni lakierowanych), składniki: węglan wapnia 15-30%, anionowe środki powierzchniowo czynne (alkilobenzenosulfonian sodowy) 5-15%, węglan sodu, węglan disodu < 5%, polymer niejonowe związki powierzchniowo czynne (alkohole C12-15 etoksylovane 2-5EO) < 5%, 2-(2-butoksyetoksy) etanol < 5%, anionowe środki powierzchniowo czynne 5 - 15%, mydło, niejonowe środki powierzchniowo czynne < 5%, kompozycje zapachowe, benzisothiazolinone, limonene, butylphenyl methylpropional, hexyl cinnamal	szt.		200					
3	Uniwersalny płyn do mycia różnych powierzchni o długotrwałym zapachu, rozcieńczony stosuje się do mycia dużych zmywalnych powierzchni, np. podłóg, ścian, glazury, nie rozcieńczony stosować do mycia silnych zabrudzeń np. z kuchenek, zlewozmywaków, umywalek, opakowanie 1 l, składniki: sodium C10-13 alkyl benzenesulfonate pomiędzy 1 i 5%, C9-11 ethoxylated alcohol EO 8:1 pomiędzy 0.01 i 1%,	szt.		200					

4	Uniwersalny płyn do mycia różnych powierzchni o długotrwałym zapachu, rozcieńczony stosuje się do mycia dużych zmywalnych powierzchni, np. podłóg, ścian, glazury, nie rozcieńczony stosować do mycia silnych zabrudzeń np. z kuchenek, zlewozmywaków, umywalek, opakowanie 5 l, składniki: sodium C10-13 alkyl benzenesulfonate pomiędzy 1 i 5%, C9-11 ethoxylated alcohol EO 8:1 pomiędzy 0.01 i 1%, środki konserwujące, kompozycje zapachowe, barwniki	szt.		200					
5	Preparat doskonale usuwający kamień, rdzę, osad z mydła, zacieki wodne, tłuste plamy i inny bród, znakomity do takich powierzchni jak stal nierdzewna, glazura, porcelit, szkło, plastik, doskonały do czyszczenia powierzchni pionowych, opakowanie 420 ml, składniki: kwas sulfamidowy 5 %, kwas fosforowy < 5 %, niejonowy środek powierzchniowoczynny < 3 %, kompozycja zapachowa 0,15 %, barwnik 0,002 %	szt.		70					
6	Proszek do szorowania i czyszczenia wszystkich powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych, w łazience i w kuchni, takich jak: zlewy, blaty kuchenne, wanny, umywalki, czy kafelki, ziarenka proszku mające niski wskaźnik twardości, proszek nie rysuje sprzątanym powierzchni, o cytrynowym zapachu, opakowanie 500 g, składniki: kalcyt pomiędzy 50 i 75%, węglan magnezu 3-0 pomiędzy 1 i 5%, węglan sodu pomiędzy 1 i 5%, benzenesulfonic acid, mono-C10-13-alkyl derivs., sodium salts pomiędzy 1 i 5%	szt.		70					
7	Zagęszczony płyn czyszczący dezynfekujący, o pojemności 750 ml, posiadający właściwości dezynfekujące i wybielające (zawiera podchloryn sodu), zapobiegający powstawaniu osadów i zanieczyszczeń, usuwający nieprzyjemne zapachy oraz zwalczający wszelkie szkodliwe dla zdrowia drobnoustroje, stosowany w miejscach, gdzie gromadzą się niewidoczne dla oka mikroorganizmy, może być używany bez rozcieńczenia - w kuchni, łazience, w toalecie oraz w okolicach otworów kanalizacyjnych, śmietników, jak i w rozcieńczeniu - do podłóg i płytek ceramicznych, może być używany również do czyszczenia i dezynfekcji kabin i zasłon prysznicowych, składniki: podchloryn sodu roztwórzawierający 4,6 % aktywnego Cl 1- 5 %, alkilodimetyloamina C12-18 1- 5 % , wodorotlenek sodu < 1 %	szt.		200					

8	Zagęszczony płyn czyszczący dezynfekujący, o pojemności 5 l, posiadający właściwości dezynfekujące i wybielające (zawiera podchloryn sodu), zapobiegający powstawaniu osadów i zanieczyszczeń, usuwający nieprzyjemne zapachy oraz zwalczający wszelkie szkodliwe dla zdrowia drobnoustroje, stosowany w miejscach, gdzie gromadzą się niewidoczne dla oka mikroorganizmy, może być używany bez rozcieńczenia - w kuchni, łazience, w toalecie oraz w okolicach otworów kanalizacyjnych, śmietników, jak i w rozcieńczeniu - do podłóg i płytek ceramicznych, może być używany również do czyszczenia i dezynfekcji kabin i zasłon prysznicowych, składniki: podchloryn sodu roztwórzawierający 4,6 % aktywnego Cl 1- 5 %, alkilodimetyloamina C12-18 1- 5 % , wodorotlenek sodu < 1 %	szt.		100					
9	Kostka do WC koszyk, odświeżająca powietrze w toalecie, nadająca przyjemny długotrwały zapach, koszyczki wiszące na obrzeżach muszli klozetowej, usuwa kamień wewnątrz muszli klozetowej, czyści i nabłyszczają	szt.		100					
10	Wkład do elektrycznego odświeżacza powietrza Ambi Pur, różne zapachy, pojemność 20 ml	szt.		50					
11	Papier toaletowy w dużych rolkach JUMBO szary, jednowarstwowy średnica 19 cm, typ: makulaturowy, gofrowany	szt.		4000					
12	Papier toaletowy jumbo biały 2 warstwy, gramatura papieru: 2 x 18 gr/m <sup>2</sup> , kolor papieru: 75% biały, typ: makulatura, wysokość rolki: 9,5 cm, średnica rolki 18 cm, waga roli 330 g, perforacja 18 cm, długość 100 m	szt.		2000					
13	Pasta do linoleum, PCV i innych delikatnych powierzchni, zabezpiecza i nabłyszczają, pojemność 480 g	szt.		50					

14	Mydło w płynie z dozownikiem, opakowanie 300 ml, wydajne, które delikatnie czyści skórę dłoni, pozostawiając ją nawilżoną i miłą w dotyku, zawierające substancje nawilżające, jak i składniki pielęgnujące, regenerujące, odżywiające, wygładzające skórę dłoni i zapobiegające jej przesuszeniu, neutralne pH, produkt może być stosowany do skóry wrażliwej, podrażnionej, skłonnej do przesuszania, narażonej na dodatkowe czynniki niszczące jej warstwę ochronną, gęste, niewyciekające z dozownika	szt.		150					
15	Mydło w płynie, opakowanie 5 l, wydajne, które delikatnie czyści skórę dłoni, pozostawiając ją nawilżoną i miłą w dotyku, zawierające substancje nawilżające, jak i składniki pielęgnujące, regenerujące, odżywiające, wygładzające skórę dłoni i zapobiegające jej przesuszeniu, neutralne pH, produkt może być stosowany do skóry wrażliwej, podrażnionej, skłonnej do przesuszania, narażonej na dodatkowe czynniki niszczące jej warstwę ochronną, gęste, niewyciekające z dozownika	szt.		600					
16	Płyn do mycia szyb i lusterek z dodatkiem alkoholu, o przyjemnym, cytrynowym zapachu, przyspieszający wysychanie szyb, przeciwdziałający powstawaniu osadów, nie pozostawiający smug, tworzący na powierzchni ochronny filtr, zapobiegający powstawaniu smug i zacieków, z dodatkiem alkoholu przyspieszającym wysychanie okien, pojemność 500 ml, opakowanie z rozpylaczem, składniki: etanol, alkohol cytrynowy, zawartość 5 %, 1-butoxypropan-2-ol, eter monobutyłowy glikolu propylenowego 1 % - 2,5 %	szt.		150					
17	Płyn do mycia naczyń bezwzględny dla tłuszczu, pH neutralne dla skóry, gęsta konsystencja, delikatny zapach, łagodny dla dłoni, pozostawiający krystalicznie czyste i lśniące naczynia, opakowanie 500 g, składniki: Amidopropylenobetaina kwasów oleju kokosowego < 5 %, Dietanoloamid kwasów oleju kokosowego < 5 %, Amid kwasu tłuszczowego oleju kokosowego < 5 %, Sól sodowa siarczanowanego oksyetylenowanego (2) alkoholu C12 - C14 < 10 %, Wodny roztwór alfa - (C14-16) olefinosulfonianu sodowego < 10 %	szt.		100					

18	Płyn do mycia naczyń bezwzględny dla tłuszczu, pH neutralne dla skóry, gęsta konsystencja, delikatny zapach, łagodny dla dłoni, pozostawiający krystalicznie czyste i lśniące naczynia, opakowanie 5 l, składniki: Amidopropylenobetaina kwasów oleju kokosowego < 5 %, Dietanoloamid kwasów oleju kokosowego < 5 %, Amid kwasu tłuszczowego oleju kokosowego < 5 %, Sól sodowa siarczanowanego oksyetylenowanego (2) alkoholu C12 – C14 < 10 %, Wodny roztwór alfa - (C14-16) olefinosulfonianu sodowego < 10 %	szt.		50					
19	Proszek do prania – mieszanina dokładnie rozdrobnionych substancji, służąca do usuwania brudu z ubrań, zawierający związki powierzchniowo czynne, zmiękczające wodę, enzymy oraz środki wybielające, do prania tkanin białych i kolorowych, naturalnych z lnu i bawełny, syntetycznych oraz mieszanych, w pralkach automatycznych, opakowanie 6 kg	szt.		50					
20	Ręcznik ZZ biały makulaturowy 1-warstwowy, karton 4000 listków, warstwa: 1, ilość listków w pakiecie: 200, pełny wymiar listka 23 x 25 cm, wykonany z makulatury o gram. 1 x 40 gr/m2	1 karton		1600					
21	Odświeżacz powietrza (spray) - do odświeżania powietrza, nadający przyjemny i długotrwały zapach, nie plamiący, z rozpylaczem, bezpieczny dla osób przebywających w pomieszczeniach, nie zawierający CFC/ chlorofluorowęglowodorów niszczących warstwę ozonową/, opakowanie: w aerozolu 500 ml	szt.		100					
22	Papier toaletowy, bezzapachowy wyprodukowany z trzywarstwowej czystej celulozy, rolka: 150 listków, kolor: biały	szt.		700					
23	Pianka 5 w 1 przeciw kurzowi w aerozolu, z unikalną formułą usuwającą kurz, do 90 % alergenów w kurzu, czyszcząca różne powierzchnie mebli, metalu, szkła, drewna, elektroniki, nadająca połysk bez smug, usuwająca ślady i odciski palców, opakowanie 250 ml, składniki: węglowodory alifatyczne 5 - 15%, niejonowe środki powierzchniowo czynne < 5%, konserwanty	szt.		200					



24	Ręcznik kuchenny celulozowy 2 warstwy , 2 szt. w opakowaniu, biały, długość: 12 m, szerokość wstęgi: 23 cm, długość odcinka: 24,5 cm, ilość odcinków: 48, gramatura: 2 x 20 g/m2	szt.		500					
25	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 35 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 50 cm, wysokość: 60 cm, pojemność: 35 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		700					
26	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 35 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 50 cm, wysokość: 60 cm, pojemność: 35 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		700					
27	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 60 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 60 cm, wysokość: 80 cm, pojemność: 60 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		1000					
28	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 60 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 60 cm, wysokość: 80 cm, pojemność: 60 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		1000					
29	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 120 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 70 cm, wysokość: 110 cm, pojemność: 120 L, ilość: 25 sztuk na rolce	szt.		500					
30	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 120 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 70 cm, wysokość: 110 cm, pojemność: 120 L, ilość: 25 sztuk na rolce	szt.		500					
<b>Suma</b>									

**Część 2**

L.p.	NAZWA ARTYKUŁU	Jednostka miary	Szacowana ilość 01.01.2025 - 31.12.2026	Cena netto za szt.	VAT	Cena brutto za szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Rękawiczki gospodarcze gumowe (bawełniana wyściółka długi mankiet, różne rozmiary)	szt.	30					
2	Rękawice gospodarcze gumowe różne rozmiary	szt.	50					
3	Gąbka do mycia naczyń z jedną stroną ostrą, delikatna z warstwą wzmocnionej włókniny, trwała, nie profilowane, pakowana po10 szt.	op.	30					
4	Zmywak druciak, spiralny typu JUMBO - wykonany z cienkich skręconych w spiralę kawałków metalu - stali nierdzewnej, o delikatnej strukturze nie powodujący zarysowań, do czyszczenia powłok teflonowych i niklowanych, waga min. 25 - 30 g	szt.	100					
5	Mop – zestaw kompletny końcówka paskowa	szt.	50					
6	Mop – ścierka z uszami	szt.	100					
7	Mop – końcówka paskowa	szt.	150					
8	Szczotka do zamiatania plastikowa z kijem, przeznaczona do zamiatania dużych powierzchni takich jak ulice, posiada gęsto ułożone, sztywne włosie wykonane z włókna syntetycznego oraz stabilny uchwyt z tworzywa sztucznego z grubego metalu, bardzo wytrzymały, w uchwycie znajdują się dwa otwory z gwintem służące do mocowania drążka w dwóch pozycjach, takie rozwiązanie pozwala unikać odkształcania się włosia w jedną stronę oraz jego deformacji, wymagania: długość szczotki: 60 cm, szerokość szczotki: 6 cm, długość drążka: 130 cm, długość włosia: 6 cm	szt.	150					
9	Szczotka z pojemnikiem do mycia WC na plastikowym kij, długość szczotki: ok. 60 cm	szt.	50					

10	Szczotka ryżowa plastikowa + kij , do szorowania - oprawa drewniana, włos - włókno syntetyczne, wysokość włosa min. 35 mm, wymiar szczotki min. 20 x 8 cm, kij mocowany w otworze oprawy, otwór gwintowany + kij drewniany zakończony gwintem toczonym, do przymocowania końcówek mopa oraz wszelkiego rodzaju zamiataczy z gwintem, długość min. 150 cm	szt.	100					
11	Ścierka z mikrofazy, ogólnego zastosowania przeznaczone do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, dzięki wyjątkowym właściwościom mikrofazy, ściereczka zapewnia wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantuje wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brud, kurz i pyłów, absorbuje do 8 razy więcej wody niż sama waży, ściereczka nie powoduje zarysowań powierzchni i nie pozostawia smug, mytej powierzchni nie trzeba osuszać, wymagania: wytrzymałość: ok. 300 cykli prania, do mycia na sucho i wilgotno, nie barwi i nie maluje, skład ściereczki: 80 % poliester, 20 % poliamid, wymiary: ok. 40 x 40 cm	szt.	300					
12	Ściereczki domowe do mycia okien, wykonane z wiskozy, wymiary 38 x 38cm	op.	100					
13	Ścierka domowa do kurzu (pakowana po 3 szt.), materiał: wiskoza 90 g / m <sup>2</sup> , kolor żółty, niebieski, różowy, zielony, do ścierania kurzu i zmywania, doskonała do pracy na mokro, można wielokrotnie prać	szt.	100					
14	Ścierka do mycia podłogi, szara, wymiar 60 x 80 cm	szt.	50					
15	Ścierka tetrowa, nadaje się do wycierania na sucho oraz zmywania na mokro wszelkich powierzchni (tj. szkło, drewno, tworzywo, itp.), produkt wykonany z bardzo trwałej bawełny o wymiarach 60 x 80	szt.	50					
16	Kij aluminiowy, odpowiedni do montowania różnego rodzaju końcówek (np. szczotki, nakładki do mycia okien, uchwyty magnesowego, itp.), zakończony z jednej strony końcówką z gwintem, z drugiej – rączką wykonaną z tworzywa sztucznego, poręczną i antypoślizgową, zakończona otworem do powieszenia na haku.	szt.	200					

17	Wiadro do mopa z koszykiem	szt.	50					
18	Zestaw do zmiatania i zbierania śmieci: zamknięty kontener z mocnego plastiku ABS, gładkie dno, zintegrowany uchwyt, możliwość powieszenia szufelki, możliwość schowania zmiotki wewnątrz, zmiotka wykonana z mocnego plastiku odpornego na uderzenia, włosie wykonane z włókna nylonowego / miękkie /, góry rączki otwór możliwość powieszenia zmiotki	szt.	100					
<b>Suma</b>								

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ  
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białoleka-Targówek**

ul. Tykocińska 34  
03-545 Warszawa

**WYKONAWCA:**

*(lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)*

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa środków czystości oraz innych artykułów do utrzymania higieny i estetyki dla SZPZLO Warszawa Białoleka-Targówek**” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
.....
- 3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o**

**szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

*[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]*

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

*[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]*

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:**

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

---

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białoleka-Targówek,**

z siedzibą 03-545 Warszawa, ul. Tykocińska 34,

NIP: 524-27-48-756, REGON: 145950090

reprezentowanym przez Dyrektora – Marcina Jakubowskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ..... ul.

..... zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla

.....Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP:

....., REGON: .....,

reprezentowaną przez: .....

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanym łącznie „Stronami”.

Strony zawierają umowę z uwzględnieniem art. 275 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w okresie trwania umowy artykułów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Określone ceny netto są wiążące na czas realizacji Umowy i nie będą podlegały zmianom.

**§ 2**

**Sposób realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany w dni robocze (dni powszednie z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 9.00 - 15.00.



2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towary sukcesywnie na podstawie zamówień określających ilość zapotrzebowanego towaru składanych przez Zamawiającego drogą mailową na adres .....
3. Ilość asortymentu podana jest szacunkowo i może ulec zmianie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku niewyczerpania przez okres związania umową asortymentu oraz ilości wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Strony ustalają następujące terminy realizacji zamówień:
  - a) w przypadku zamówień zwykłych - dostawa w ciągu 48 godzin od dnia złożenia zamówienia;
  - b) w przypadku zamówień z klauzulą „Pilne - dostawa w ciągu 24 godzin od dnia złożenia zamówienia
5. Jeżeli termin dostawy wypadnie w dniu wolnym od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym zgodnie z ust. 4 terminie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty zamówienia.
7. Dostawa artykułu objętych zamówieniem następowała będzie do:
  - 1) KBR „Muszelka”, Warszawa, ul. Balkonowa 2, p. Krzysztof Jasek, tel. 22-674-10-68;
  - 2) Przychodnia Rehabilitacyjna dla Dzieci i Młodzieży, Warszawa, ul. Balkonowa 4, p. Joanna Pelczar, tel. 22-675-77-74;
  - 3) Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjny, Warszawa, ul. Remiszewska 14, p. Urszula Rutkowska, tel. 22-679-03-99;
  - 4) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna, Warszawa, ul. Poborzańska 6, p. Iwona Sobótko, tel. 22-519-85-60;
  - 5) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna, Warszawa, ul. Łojewska 6, p. Jolanta Zalewska, tel. 22-811-06-72;
  - 6) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna, Warszawa, ul. Rembielińska 8, p. Elżbieta Szkopek, tel. 22-519-13-59;
  - 7) Przychodnia Internistyczno - Pediatryczna, Warszawa, ul. Tykocińska 34, p. Grażyna Ogonowska - Nienałtowska, tel. 22-518-26-70.
  - 8) Poradnia Rodzinna, ul. Milenijna 4, 03-130 Warszawa, p. Anna Stefaniak, tel. 22-519-33-91;
  - 9) Przychodnia Rejonowa, ul. Majorki 53, 03-020 Warszawa, p. Teresa Lasota, tel. 22-519-33-52;
  - 10) Centrum Zdrowia Białołęka, ul. Przykoszarowa 16, 03-260 Warszawa, p. Krzysztof Jasek, tel. 22-470-39-70;
  - 11) Poradnia Rodzinna, ul. Marywilska 44, 03-042 Warszawa, p. Teresa Lasota, tel. 22-519-33-52;

12) Administracja SZPZLO W BT, Warszawa, ul. Tykocińska 34, p. Aneta Gąsiorowska, tel. 22-518-26-41.

8. Dostawa i wyładunek dokonywany będzie przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Dostawa towaru realizowana będzie częściami, których wielkość i zakres rzeczowy będą każdorazowo określane przez Zamawiającego
10. Wykonawca oświadcza, że towar jest wolny od wad praw osób trzecich i spełnia wszelkie normy stawiane towarom przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towary fabrycznie nowe, w oryginalnych opakowaniach, w 1 gatunku.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towary odpowiadające opisowi przedmiotu zamówienia, o cechach jakościowych i użytkowych nie gorszych od podanych w formularzu cenowym.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłą dostępność towarów wymienionych w formularzu cenowym przez cały czas trwania umowy.
14. Okres przydatności do użycia nie może być krótszy niż  $\frac{3}{4}$  określonego dla niego okresu przydatności licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.
15. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przesyłania raz na kwartał zestawienia ze sprzedaży poszczególnych produktów z podziałem na jednostki organizacyjne Zamawiającego.

### § 3

Umowa zostaje zawarta na okres: *od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.*

### § 4

#### **Reklamacje**

1. Zamawiający w momencie dostawy przedmiotu umowy dokonywać będzie odbioru jakościowego i ilościowego. Pracownik Zamawiającego potwierdzi odbiór (dowód dostawy z wyszczególnieniem ilości, ceny jednostkowej i wartości towaru).
2. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia towaru i żądania towaru bez wad w przypadku:
  - 1) złej jakości dostarczonego towaru,
  - 2) dostarczenia towaru w asortymencie niezgodnym z zamówieniem.
3. W przypadku zakwestionowania towaru Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, podając przyczynę odmowy przyjęcia towaru.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zamówienia uzupełniającego, w formie pisemnej.

## **§ 5**

### **Zasady wynagradzania**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone produkty nastąpi na podstawie faktury, stosownie do faktycznych ilości dostarczonego przedmiotu umowy.
2. W przypadku kilku zamówień złożonych przez jedną jednostkę organizacyjną, zostanie wystawiona faktura zbiorcza.
3. W przypadku umowy zawierającej asortyment pochodzący z kilku pakietów, Wykonawca bezwzględnie zobowiązany jest do wystawienia jednej faktury VAT na zamówiony towar.
4. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze (rachunku) w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (rachunku).
5. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi realizację przelewu.
6. W przypadku niezgodności cen w ofercie i na wystawionej fakturze, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do czasu otrzymania nowej, prawidłowo wystawionej faktury bądź faktury korygującej.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę z tytułu nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy - w wysokości 10% wartości zamówionego towaru za każdy dzień zwłoki.
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 10% wartości zamówionego towaru za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca naliczy karę umowną Zamawiającemu za nieterminowe przekazanie należnej kwoty za dostarczony przedmiot umowy - w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

## **§ 7**

### **Zmiany, wypowiedzenie i odstąpienie od umowy**

1. Każda ze stron Umowy zobowiązana jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia drugiej strony o: zmianie osób reprezentujących strony, zmianie siedziby, złożeniu do Sądu wniosku o ogłoszenie jego upadłości, wszczęciu postępowania układowego, zawieszeniu

działalności.

2. Wykonawca powiadomi dodatkowo o wszczęciu postępowania o wygaśnięcie uprawnień do wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana:
  - a) w każdym czasie za porozumieniem stron,
  - b) przez Zamawiającego, bez wypowiedzenia, z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z ważnych powodów z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia do umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku nie podjęcia realizacji zobowiązań przez Wykonawcę w okresie 4 dni od momentu złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
8. Jedna ze Stron umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej umowy, może odstąpić od umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać na czas trwania umowy ważne zezwolenie na obrót i sprzedaż asortymentu obejmującego zakres umowy.
2. W przypadku braku takiego zezwolenia Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy.

## **§ 9**

### **Kontrola przestrzegania umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest p. Agnieszka Kubicz, tel. 22-518-26-41.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest p. .... tel. ....

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 11**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

## **§ 12**

Wszelkie spory na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

Prawa i obowiązki Wykonawcy określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

## **§ 14**

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (T.J. Dz. U. z 2022 r., poz. 902.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy nr ...../2024 r. z dnia .....

Część 1

L.p	NAZWA ARTYKUŁU	Jednostka miary	Producent i nazwa oferowanego artykułu	Szacowana ilość 01.01.2025 - 31.12.2026	Cena netto za szt.	VAT	Cena brutto za szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wybielacz uniwersalny w płynie, opakowanie 1 l, najbardziej efektywny na usuwanie plam z białych tkanin, wybielacz z unikalnym systemem ochrony tkanin, bezpieczny dla tkanin oraz pralki, doskonały w utrzymywaniu bieli podczas każdego prania, łatwy w użyciu, może służyć również do sanitariatów, podłóg oraz ścian, do rozcieńczania, składniki: węglan sodu < 5%, wodorotlenek sodu < 1%, podchloryn sodu (roztwór aktywnego chloru) < 5%	szt.		250					
2	Mleczko do czyszczenia, o pojemności 700 ml, może być stosowane do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych, chromowanych i tworzyw sztucznych, np.: kuchenek, zlewów, wanien, płytek ceramicznych (za wyjątkiem powierzchni lakierowanych), składniki: węglan wapnia 15-30%, anionowe środki powierzchniowo czynne (alkilobenzenosulfonian sodowy) 5-15%, węglan sodu, węglan disodu < 5%, polymer niejonowe związki powierzchniowo czynne (alkohole C12-15 etoksyloowane 2-5EO) < 5%, 2-(2-butoksyetoksy) etanol < 5%, anionowe środki powierzchniowo czynne 5 - 15%, mydło, niejonowe środki powierzchniowo czynne < 5%, kompozycje zapachowe, benzisothiazolinone, limonene, butylphenyl methylpropional, hexyl cinnamal	szt.		200					

3	Uniwersalny płyn do mycia różnych powierzchni o długotrwałym zapachu, rozcieńczony stosuje się do mycia dużych zmywalnych powierzchni, np. podłóg, ścian, glazury, nie rozcieńczony stosować do mycia silnych zabrudzeń np. z kuchenek, zlewozmywaków, umywalek, opakowanie 1 l, składniki: sodium C10-13 alkyl benzenesulfonate pomiędzy 1 i 5%, C9-11 ethoxylated alcohol EO 8:1 pomiędzy 0.01 i 1%,	szt.		200					
4	Uniwersalny płyn do mycia różnych powierzchni o długotrwałym zapachu, rozcieńczony stosuje się do mycia dużych zmywalnych powierzchni, np. podłóg, ścian, glazury, nie rozcieńczony stosować do mycia silnych zabrudzeń np. z kuchenek, zlewozmywaków, umywalek, opakowanie 5 l, składniki: sodium C10-13 alkyl benzenesulfonate pomiędzy 1 i 5%, C9-11 ethoxylated alcohol EO 8:1 pomiędzy 0.01 i 1%, środki konserwujące, kompozycje zapachowe, barwniki	szt.		200					
5	Preparat doskonale usuwający kamień, rdzę, osad z mydła, zacieki wodne, tłuste plamy i inny bród, znakomity do takich powierzchni jak stal nierdzewna, glazura, porcelit, szkło, plastik, doskonały do czyszczenia powierzchni pionowych, opakowanie 420 ml, składniki: kwas sulfamidowy 5 %, kwas fosforowy < 5 %, niejonowy środek powierzchniowoczynny < 3 %, kompozycja zapachowa 0,15 %, barwnik 0,002 %	szt.		70					
6	Proszek do szorowania i czyszczenia wszystkich powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych, w łazience i w kuchni, takich jak: zlewy, blaty kuchenne, wanny, umywalki, czy kafelki, ziarenka proszku mające niski wskaźnik twardości, proszek nie rysuje sprzątanym powierzchni, o cytrynowym zapachu, opakowanie 500 g, składniki: kalcyt pomiędzy 50 i 75%, węglan magnezu 3-0 pomiędzy 1 i 5%, węglan sodu pomiędzy 1 i 5%, benzenesulfonic acid, mono-C10-13-alkyl derivs., sodium salts pomiędzy 1 i 5%	szt.		70					

7	Zagęszczony płyn czyszczący dezynfekujący, o pojemności 750 ml, posiadający właściwości dezynfekujące i wybielające (zawiera podchloryn sodu), zapobiegający powstawaniu osadów i zanieczyszczeń, usuwający nieprzyjemne zapachy oraz zwalczający wszelkie szkodliwe dla zdrowia drobnoustroje, stosowany w miejscach, gdzie gromadzą się niewidoczne dla oka mikroorganizmy, może być używany bez rozcieńczenia - w kuchni, łazience, w toalecie oraz w okolicach otworów kanalizacyjnych, śmietników, jak i w rozcieńczeniu - do podłóg i płytek ceramicznych, może być używany również do czyszczenia i dezynfekcji kabin i zasłon prysznicowych, składniki: podchloryn sodu roztwórzawierający 4,6 % aktywnego Cl 1- 5 %, alkilodimetyloamina C12-18 1- 5 %, wodorotlenek sodu < 1 %	szt.		200					
8	Zagęszczony płyn czyszczący dezynfekujący, o pojemności 5 l, posiadający właściwości dezynfekujące i wybielające (zawiera podchloryn sodu), zapobiegający powstawaniu osadów i zanieczyszczeń, usuwający nieprzyjemne zapachy oraz zwalczający wszelkie szkodliwe dla zdrowia drobnoustroje, stosowany w miejscach, gdzie gromadzą się niewidoczne dla oka mikroorganizmy, może być używany bez rozcieńczenia - w kuchni, łazience, w toalecie oraz w okolicach otworów kanalizacyjnych, śmietników, jak i w rozcieńczeniu - do podłóg i płytek ceramicznych, może być używany również do czyszczenia i dezynfekcji kabin i zasłon prysznicowych, składniki: podchloryn sodu roztwórzawierający 4,6 % aktywnego Cl 1- 5 %, alkilodimetyloamina C12-18 1- 5 %, wodorotlenek sodu < 1 %	szt.		100					
9	Kostka do WC koszyk, odświeżająca powietrze w toalecie, nadająca przyjemny długotrwały zapach, koszyczki wiszące na obrzeżach muszli klozetowej, usuwa kamień wewnątrz muszli klozetowej, czyści i nabłyszczą	szt.		100					



10	Wkład do elektrycznego odświeżacza powietrza Ambi Pur, różne zapachy, pojemność 20 ml	szt.		50					
11	Papier toaletowy w dużych rolkach JUMBO szary, jednowarstwowy średnica 19 cm, typ: makulaturowy, gofrowany	szt.		4000					
12	Papier toaletowy jumbo biały 2 warstwy, gramatura papieru: 2 x 18 gr/m <sup>2</sup> , kolor papieru: 75% biały, typ: makulatura, wysokość rolki: 9,5 cm, średnica rolki 18 cm, waga roli 330 g, perforacja 18 cm, długość 100 m	szt.		2000					
13	Pasta do linoleum, PCV i innych delikatnych powierzchni, zabezpiecza i nabłyszczcza, pojemność 480 g	szt.		50					
14	Mydło w płynie z dozownikiem, opakowanie 300 ml, wydajne, które delikatnie czyści skórę dłoni, pozostawiając ją nawilżoną i miłą w dotyku, zawierające substancje nawilżające, jak i składniki pielęgnujące, regenerujące, odżywiające, wygładzające skórę dłoni i zapobiegające jej przesuszeniu, neutralne pH, produkt może być stosowany do skóry wrażliwej, podrażnionej, skłonnej do przesuszania, narażonej na dodatkowe czynniki niszczące jej warstwę ochronną, gęste, niewyciekające z dozownika	szt.		150					
15	Mydło w płynie, opakowanie 5 l, wydajne, które delikatnie czyści skórę dłoni, pozostawiając ją nawilżoną i miłą w dotyku, zawierające substancje nawilżające, jak i składniki pielęgnujące, regenerujące, odżywiające, wygładzające skórę dłoni i zapobiegające jej przesuszeniu, neutralne pH, produkt może być stosowany do skóry wrażliwej, podrażnionej, skłonnej do przesuszania, narażonej na dodatkowe czynniki niszczące jej warstwę ochronną, gęste, niewyciekające z dozownika	szt.		600					

16	Płyn do mycia szyb i lusterek z dodatkiem alkoholu, o przyjemnym, cytrynowym zapachu, przyspieszający wysychanie szyb, przeciwdziałający powstawaniu osadów, nie pozostawiający smug, tworzący na powierzchni ochronny filtr, zapobiegający powstawaniu smug i zacieków, z dodatkiem alkoholu przyspieszającym wysychanie okien, pojemność 500 ml, opakowanie z rozpylaczem, składniki: etanol, alkohol cytrynowy, zawartość 5 %, 1-butoxypropan-2-ol, eter monobutyłowy glikolu propylenowego 1 % - 2,5 %	szt.		150					
17	Płyn do mycia naczyń bezwzględny dla tłuszczu, pH neutralne dla skóry, gęsta konsystencja, delikatny zapach, łagodny dla dłoni, pozostawiający krystalicznie czyste i lśniące naczynia, opakowanie 500 g, składniki: Amidopropylenobetaina kwasów oleju kokosowego < 5 %, Dietanoloamid kwasów oleju kokosowego < 5 %, Amid kwasu tłuszczowego oleju kokosowego < 5 %, Sól sodowa siarczanowanego oksyetylenowanego (2) alkoholu C12 – C14 < 10 %, Wodny roztwór alfa - (C14-16) olefinosulfonianu sodowego < 10 %	szt.		100					
18	Płyn do mycia naczyń bezwzględny dla tłuszczu, pH neutralne dla skóry, gęsta konsystencja, delikatny zapach, łagodny dla dłoni, pozostawiający krystalicznie czyste i lśniące naczynia, opakowanie 5 l, składniki: Amidopropylenobetaina kwasów oleju kokosowego < 5 %, Dietanoloamid kwasów oleju kokosowego < 5 %, Amid kwasu tłuszczowego oleju kokosowego < 5 %, Sól sodowa siarczanowanego oksyetylenowanego (2) alkoholu C12 – C14 < 10 %, Wodny roztwór alfa - (C14-16) olefinosulfonianu sodowego < 10 %	szt.		50					
19	Proszek do prania – mieszanina dokładnie rozdrobnionych substancji, służąca do usuwania brudu z ubrań, zawierająca związki powierzchniowo czynne, zmiękczające wodę, enzymy oraz środki wybielające, do prania tkanin białych i kolorowych, naturalnych z lnu i bawełny, syntetycznych oraz mieszanych, w pralkach automatycznych, opakowanie 6 kg	szt.		50					

20	Ręcznik ZZ biały makulaturowy 1-warstwowy, karton 4000 listków, warstwa: 1, ilość listków w pakiecie: 200, pełny wymiar listka 23 x 25 cm, wykonany z makulatury o gram. 1 x 40 gr/m2	1 karton		1600					
21	Odświeżacz powietrza (spray) - do odświeżania powietrza, nadający przyjemny i długotrwały zapach, nie plamiący, z rozpylaczem, bezpieczny dla osób przebywających w pomieszczeniach, nie zawierający CFC/ chlorofluorowęglowodorów niszczących warstwę ozonową/, opakowanie: w aerozolu 500 ml	szt.		100					
22	Papier toaletowy, bezzapachowy wyprodukowany z trzywarstwowej czystej celulozy, rolka: 150 listków, kolor: biały	szt.		700					
23	Pianka 5 w 1 przeciw kurzowi w aerozolu, z unikalną formułą usuwającą kurz, do 90 % alergenów w kurzu, czyszcząca różne powierzchnie mebli, metalu, szkła, drewna, elektroniki, nadająca połysk bez smug, usuwająca ślady i odciski palców, opakowanie 250 ml, składniki: węglowodory alifatyczne 5 - 15%, niejonowe środki powierzchniowo czynne < 5%, konserwanty	szt.		200					
24	Ręcznik kuchenny celulozowy 2 warstwy , 2 szt. w opakowaniu, biały, długość: 12 m, szerokość wstęgi: 23 cm, długość odcinka: 24,5 cm, ilość odcinków: 48, gramatura: 2 x 20 g/m2	szt.		500					
25	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 35 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 50 cm, wysokość: 60 cm, pojemność: 35 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		700					
26	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 35 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 50 cm, wysokość: 60 cm, pojemność: 35 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		700					

27	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 60 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 60 cm, wysokość: 80 cm, pojemność: 60 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		1000					
28	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 60 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 60 cm, wysokość: 80 cm, pojemność: 60 L, ilość: 50 sztuk na rolce	szt.		1000					
29	Worki na odpady medyczne, czerwone, o pojemności 120 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 70 cm, wysokość: 110 cm, pojemność: 120 L, ilość: 25 sztuk na rolce	szt.		500					
30	Worki na odpady medyczne, czarne, o pojemności 120 L, LDPE, mocne, grubość 25 mik., szerokość: 70 cm, wysokość: 110 cm, pojemność: 120 L, ilość: 25 sztuk na rolce	szt.		500					
<b>Suma</b>									

**Część 2**

L.p.	NAZWA ARTYKUŁU	Jednostka miary	Szacowana ilość 01.01.2025 - 31.12.2026	Cena netto za szt.	VAT	Cena brutto za szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1	Rękawiczki gospodarcze gumowe (bawełniana wyściółka długi mankiet, różne rozmiary)	szt.	30					
2	Rękawice gospodarcze gumowe różne rozmiary	szt.	50					
3	Gąbka do mycia naczyń z jedną stroną ostrą, delikatna z warstwą wzmocnionej włókniny, trwała, nie profilowane, pakowana po10 szt.	op.	30					
4	Zmywak druciak, spiralny typu JUMBO - wykonany z cienkich skręconych w spiralę kawałków metalu - stali nierdzewnej, o delikatnej strukturze nie powodujący zarysowań, do czyszczenia powłok teflonowych i niklowanych, waga min. 25 - 30 g	szt.	100					
5	Mop – zestaw kompletny końcówka paskowa	szt.	50					
6	Mop – ścierka z uszami	szt.	100					
7	Mop – końcówka paskowa	szt.	150					
8	Szczotka do zmiatania plastikowa z kijem, przeznaczona do zmiatania dużych powierzchni takich jak ulice, posiada gęsto ułożone, sztywne włosie wykonane z włókna syntetycznego oraz stabilny uchwyt z tworzywa sztucznego z grubego metalu, bardzo wytrzymały, w uchwycie znajdują się dwa otwory z gwintem służące do mocowania drążka w dwóch pozycjach, takie rozwiązanie pozwala unikać odkształcania się włosia w jedną stronę oraz jego deformacji, wymagania: długość szczotki: 60 cm, szerokość szczotki: 6 cm, długość drążka: 130 cm, długość włosia: 6 cm	szt.	150					

9	Szczotka z pojemnikiem do mycia WC na plastikowym kiju, długość szczotki: ok. 60 cm	szt.	50					
10	Szczotka ryżowa plastikowa + kij , do szorowania - oprawa drewniana, włos - włókno syntetyczne, wysokość włosa min. 35 mm, wymiar szczotki min. 20 x 8 cm, kij mocowany w otworze oprawy, otwór gwintowany + kij drewniany zakończony gwintem toczonym, do przymocowania końcówek mopa oraz wszelkiego rodzaju zamiataczy z gwintem, długość min. 150 cm	szt.	100					
11	Ścierka z mikrofazy, ogólnego zastosowania przeznaczone do mycia wszelkich powierzchni zmywalnych takich jak blaty, lustra, szyby, meble biurowe i sprzęt komputerowy, dzięki wyjątkowym właściwościom mikrofazy, ściereczka zapewnia wysoki komfort mycia zarówno na mokro, jak i na sucho, gwarantuje wyjątkowe właściwości zbierania i zatrzymywania w swej strukturze brud, kurz i pyłów, absorbuje do 8 razy więcej wody niż sama waży, ściereczka nie powoduje zarysowań powierzchni i nie pozostawia smug, mytej powierzchni nie trzeba osuszać, wymagania: wytrzymałość: ok. 300 cykli prania, do mycia na sucho i wilgotno, nie barwi i nie maluje, skład ściereczki: 80 % poliester, 20 % poliamid, wymiary: ok. 40 x 40 cm	szt.	300					
12	Ściereczki domowe do mycia okien, wykonane z wiskozy, wymiary 38 x 38cm	op.	100					
13	Ścierka domowa do kurzu (pakowana po 3 szt.), materiał: wiskoza 90 g / m <sup>2</sup> , kolor żółty, niebieski, różowy, zielony, do ścierania kurzu i zmywania, doskonała do pracy na mokro, można wielokrotnie prać	szt.	100					
14	Ścierka do mycia podłogi, szara, wymiar 60 x 80 cm	szt.	50					
15	Ścierka tetrowa, nadaje się do wycierania na sucho oraz zmywania na mokro wszelkich powierzchni (tj. szkło, drewno, tworzywo, itp.), produkt wykonany z bardzo trwałej bawełny o wymiarach 60 x 80	szt.	50					

16	Kij aluminiowy, odpowiedni do montowania różnego rodzaju końcówek (np. szczotki, nakładki do mycia okien, uchwyty magnesowego, itp.), zakończony z jednej strony końcówką z gwintem, z drugiej – rączką wykonaną z tworzywa sztucznego, poręczną i antypoślizgową, zakończona otworem do powieszenia na haku.	szt.	200						
17	Wiadro do mopa z koszykiem	szt.	50						
18	Zestaw do zmiatania i zbierania śmieci: zamknięty kontener z mocnego plastiku ABS, gładkie dno, zintegrowany uchwyt, możliwość powieszenia szufelki, możliwość schowania zmiotki wewnątrz, zmiotka wykonana z mocnego plastiku odpornego na uderzenia, włosie wykonane z włókna nylonowego / miękkie /, góry rączki otwór możliwość powieszenia zmiotki	szt.	100						
<b>Suma</b>									

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP), W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PZP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek**

ul. Tykocińska 34  
03-545 Warszawa

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Sukcesywne dostawy materiałów medycznych jednorazowego użytku dla Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek”**, prowadzonego przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek, oświadczam, co następuje:



Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-  
Targówek**

ul. Tykocińska 34  
03-545 Warszawa

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

reprezentowany przez: .....

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Sukcesywne dostawy materiałów medycznych jednorazowego użytku dla Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek”**, prowadzonego przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Białołęka-Targówek, oświadczam, co następuje:

NALEŻYMY / NIE NALEŻYMY(\*) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:***

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

---

*(\*) Niepotrzebne skreślić.*